

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение г. Новосибирска
«Средняя общеобразовательная школа №196»
(МБОУ СОШ №196)
наименование организации

ПРИКАЗ

от 13.03.2024
дата приказа

№ 117 - ОД
№ приказ

Об обучении с помощью дистанционных технологий 15 марта 2024 года и дежурстве по школе 16, 17 марта 2024

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с положением «Об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ СОШ №196» (приказ №17/1 от 01.02.2022), **приказываю:**

1. Организовать обучение 15 марта 2024 г. по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и по адаптированным образовательным программам с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводить в соответствии с утвержденным расписанием уроков.
3. Учителям-предметникам образовательный процесс организовать, используя ресурсы информационно-коммуникационной образовательной платформа «Сферум», ФГИС «Моя школа», РЭШ, ГИС «Электронная школа».
4. В ГИС «Электронная школа»:
 - 4.1. каждый урок подкреплять информацией, задания, ссылки на видео уроки (РЭШ, ФГИС «Моя школа»);
 - 4.2. вести учет результатов образовательного процесса в электронной форме посредством выставления отметок;
 - 4.3. выполненные и оцененные задания распечатывать или сохранять в электронном виде, оценивать и хранить до окончания 3 четверти.
5. Классным руководителям 1-11-х классов проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения 15 марта 2024 г. с помощью дистанционных технологий и о реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
6. Ответственность за исполнение пунктов 1-5 приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Лукьянову Н.А., Соловьеву Т.В.
7. Начальнику хозяйственного отдела Задворному С.С.:
 - 7.1. провести с сотрудниками ЧОП «Эгида» внеплановый инструктаж по действиям в случае чрезвычайной ситуации;
 - 7.2. проверить эвакуационные выходы, кнопку тревожной сигнализации, наличие и работоспособность огнетушителей;
 - 7.3. В случае чрезвычайной ситуации действовать по алгоритмам №1, 2 (по ситуации).
8. Назначить дежурными администраторами:
 - 8.1. 16.03.2024 г. – заведующую отделом ВР Миронову Т.А. с 8:00 до 15:00, заместителя директора по УВР Соловьеву Т.В. с 15:00 до 20:00 (блок А); методиста Гудымову Н.В. с 8:00 до 14:00, заместителя директора по УВР Лукьянову Н.А. с 15:00 до 20:00 (блок Б).
 - 8.2. 17.03.2024 г. – заместителя директора по УВР Соловьеву Т.В. с 08:00 до 20:00, учителя физической культуры Овчинникова С.А. с 08:00 до 14:00, учителя

информатики Бурибо Д.Ю. с 14:00 до 20:00 (блок А); методиста Бражникову Н. Г. с 8:00 до 10:00, директора школы Тальшинскую И.А. с 10:00 до 15:00, педагога – организатора Сниткина С.И. с 8.00 до 14.00, учителя технологии Сутягина М. С. 14:00 до 20:00 (блок Б).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ответственные



И.А. Тальшинская

Н.А. Лукьянова

Т.В. Соловьева

С.С. Задворный

Ознакомлены:

Гудымова Н.В.

Овчинников С.А.

Бурибо Д. Ю.

Миронова Т.А.

Сниткин С.И.

Сутягин М.С.

Бражникова Н.Г.